

# KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO

## Oddziały Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej nr 2 im. Komisji Edukacji Narodowej we Włodawie

rok szkolny 2018/2019

### I. Informacje o dziecku

1. ....  
(imię i nazwisko dziecka)

2. .... PESEL .....  
(data i miejsce urodzenia)

3. ....  
(adres zamieszkania)

4. ....  
(adres zameldowania)

5. deklarowane godziny pobytu dziecka w oddziale od godz. .... do godz. ....

### II. Dane dotyczące rodziców/opiekunów prawnych

	matka/opiekun prawny	ojciec/opiekun prawny
Imię i nazwisko		
Miejsce zameldowania <i>/jeśli jest inne niż dziecka/</i>		
Miejsce zamieszkania <i>/jeśli jest inne niż dziecka/</i>		
Miejsce pracy, telefon <i>/pieczętka zakładu pracy oraz podpis osoby uprawnionej do potwierdzenia zatrudnienia/</i>		
Telefon kontaktowy		
Adres poczty elektronicznej		

III. Proszę określić kolejność wybranych publicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych (1 – najbardziej preferowane, 2 – preferowane, 3 – najmniej preferowane).

- Przedszkole Miejskie nr 1 - .....
- Przedszkole Miejskie nr 2 - .....
- Miejskie Przedszkole Integracyjne - .....
- Oddział przedszkolny przy Szkole Podstawowej nr 2 - .....
- Oddział przedszkolny przy Szkole Podstawowej nr 3 - .....

**IV. Rodzeństwo/imiona, rok urodzenia, jeśli uczęszcza do przedszkola lub szkoły, proszę podać nazwę placówki**

.....  
.....  
.....

**V. Dodatkowe ważne informacje o dziecku**

Dotychczasowa opieka specjalistów (logopeda, psycholog, ortopeda, pedagog), wskazania lekarskie, np. dieta, alergie pokarmowe, choroby przewlekłe, wady rozwojowe itp. Lista produktów, na które dziecko jest uczulone. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

.....  
.....  
.....

**VI. Upoważniam następujące pełnoletnie osoby do odbierania mojego dziecka z oddziału przedszkolnego**

lp.	imię i nazwisko	seria i nr dowodu osobistego	nr telefonu	stopień pokrewieństwa
1.				
2.				
3.				
4.				

**VII. Potwierdzenie spełnienia kryterium**

Znakiem „X” należy zaznaczyć spełnienie kryterium w poszczególnych etapach postępowania rekrutacyjnego w kolumnie 2.

<b>A: Pierwszy etap rekrutacji - kryteria ustawowe (jednakowa wartość)</b>	<b>Spełnienie kryterium znak „X”</b>	<b>Załączniki składane z wnioskiem, potwierdzające spełnienie kryterium</b>	<b>Uwagi</b>
1	2	3	4
1. wielodzietność rodziny kandydata ( <i>rodzina wychowująca troje i więcej dzieci</i> )		oświadczenie wnioskodawcy o wielodzietności rodziny kandydata	
2. niepełnosprawność kandydata		- orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność ( <i>o ile takie wystawiono</i> )	
3. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata		- orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności <i>lub</i> orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów <i>ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 ze zm.)</i>	
4. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata			
5. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata			

6. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną chyba, że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem)	- prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz - oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz - oświadczenie o niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem
7. objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2017 r. poz. 697 ze zm.)

### **B: Drugi etap rekrutacji - kryteria ustalone przez organ prowadzący**

1. zadeklarowanie przez rodziców kandydata jego pobytu w przedszkolu powyżej 8 godzin dziennie (5 pkt)	oświadczenie rodzica/ów dotyczące deklarowanego czasu pobytu dziecka w przedszkolu
2. pozostawanie obojga rodziców w zatrudnieniu lub prowadzenie przez nich działalności gospodarczej lub pobierania nauki w systemie dziennym (7 pkt)	oświadczenie rodziców o pobieraniu nauki w systemie dziennym, o zatrudnieniu lub prowadzeniu działalności gospodarczej
3. uczęszczanie rodzeństwa kandydata do danego przedszkola lub szkoły podstawowej (w przypadku ubiegania się o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole) (5 pkt)	oświadczenie rodzica/ów o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do danego przedszkola lub szkoły podstawowej (w przypadku ubiegania się o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole)
4. w obwodzie jednostki zamieszkują krewni dziecka (babcia, dziadek) wspierający rodziców/opiekunów prawnych w zapewnieniu mu należytej opieki (3 pkt)	oświadczenie rodzica
5. rodzic dziecka jest pracownikiem jednostki (3 pkt)	dane potwierdza dyrektor jednostki na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu jednostki

Wzory oświadczeń stanowią załącznik do Wniosku o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego na rok szkolny 2018/2019.

- załączniki składane są w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpisu lub wyciągu z dokumentu; mogą być składane także w postaci kopii poświadczanych za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę,
- oświadczenia są składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań

### **VIII. Zobowiązanie rodziców/opiekunów dziecka:**

W przypadku przyjęcia dziecka do placówki zobowiązują się do:

- przestrzegania postanowień statutu szkoły,
- przyprowadzania i odbierania dziecka z oddziału przedszkolnego osobiście lub przez osobę dorosłą, do tego upoważnioną,
- przyprowadzania do oddziału przedszkolnego tylko zdrowego dziecka,
- regularnego uiszczania opłat za uczęszczanie do oddziału przedszkolnego w wyznaczonym terminie,
- uczestniczenia w zebraniach i spotkaniach rodziców,
- podawania do wiadomości wszelkich zmian w podanych wyżej informacjach,
- ubierania dziecka stosownie do warunków atmosferycznych.

**IX. Wyrażam zgodę na:**

Wyrażam zgodę na:	TAK	NIE
okresowe przeglądy czystości dziecka wykonywane przez pielęgniarkę		
publikację imienia i zdjęć mojego dziecka z imprez i uroczystości na łamach lokalnej prasy, portali internetowych, na stronie internetowej przedszkola oraz na tablicy w szkole		
udzielenie fachowej pomocy lekarskiej w przypadku nagłych wypadków – pogotowie ratunkowe w przypadku niemożności skontaktowania się z rodzicami		
uczestnictwo mojego dziecka w wycieczkach i spacerach organizowanych poza terenem szkoły		
wykorzystanie rysunków, wytworów dziecka i ich publikację na łamach prasy i portali internetowych		

**X. Oświadczam, że zapoznałam/em się z wewnętrznym regulaminem obowiązującym w oddziale przedszkolnym dotyczącym rekrutacji i go akceptuję**

**XI. Oświadczam, że wszystkie dane zawarte w karcie zgłoszenia i załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym<sup>1</sup>.**

**XII. Informacje dotyczące danych osobowych dziecka i jego rodziny.** Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne placówki oświatowe dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646) są zebrane w celu szybkiego kontaktu w nagłych okolicznościach oraz poznania sytuacji rodzinnej dziecka. Są udostępniane tylko nauczycielom oddziału przedszkolnego, którzy są zobowiązani do zachowania tajemnicy służbowej. Na zebranie powyższych danych o dziecku i jego rodzinie wyrażam zgodę.

**XIII. Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 poz. 922 ze zm.) informuję, iż:**

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 we Włodawie,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji do oddziału przedszkolnego oraz organizacją ich pobytu w oddziale,
- posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania,
- podanie danych osobowych jest dobrowolne.

.....

.....

*(czytelne podpisy obojga rodziców /opiekunów)*

Włodawa, dnia .....

**XIV. Oświadczenie**

Oświadczam, że wyrażam zgodę na zbieranie, przechowywanie i przetwarzanie powyższych informacji zawartych w „Karcie zgłoszenia dziecka do oddziału przedszkolnego” dla potrzeb związanych z rekrutacją dzieci do oddziału przedszkolnego oraz z organizacją ich pobytu w oddziale.

.....

.....  
*(czytelne podpisy obojga rodziców/opiekunów)*

<sup>1</sup> Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.